



Aika 23.04.2024, klo 18:03 - 19:27

Paikka Ruskon kunnanvirasto, valtuustosali

Käsitellyt asiat

- § 22 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
- § 23 Pöytäkirjan tarkastaminen
- § 24 Nuorisovaltuuston kokoonpano ja järjestäytyminen
- § 25 Koulunuorisotyön kehittämishankkeen tilannekatsaus
- § 26 Toiminnan ja käyttötalouden seuranta
- § 27 Investointiprojektien seuranta
- § 28 Hyvinvointitoimialan kehittämishankkeet ja -rahoitukset 2024
- § 29 Hankeavustuksen haku kouluissa ja oppilaitoksissa tehtävään nuorisotyöhön
- § 30 Lähikirjaston palveluajat kesällä 2024
- § 31 Liikunta- ja leikkikenttäpalvelukohteiden tarkastuskäynnin tulokset
- § 32 Uimapaikan sopimus kesälle 2024
- § 33 Tervettä kasvua -hankkeen mukaiset toimenpiteet
- § 34 Hyvinvointitoimialan ulkoliikuntapaikkojen ja -kohteiden vuokraaminen yrityksille
- § 35 Kuntalaisaloite hyvinvointilautakunnalle käyttövuorojen myöntämisen ehtojen tarkastamiseksi
- § 36 Vastaus aloitteeseen Ruskon kunnan liittymisestä maailman terveysjärjestön WHO:n ikäystävällisten kaupunkien ja kuntien verkostoon
- § 37 Ilmoitus- ja muut asiat
- § 38 Viranhaltijapäätökset



Saapuvilla olleet jäsenet

Mari Renberg, puheenjohtaja
Marju Teinikivi, 1. varapuheenjohtaja
Teemu Laine, varajäsen
Sami Niemi
Henri Remander
Johanna Suokivi, saapui 18:15
Teiju Tammi
Jouko Enholm-Kiesiläinen, poistui 18:00
Katri Aarnijärvi, poistui 18:30

Muut saapuvilla olleet

Mikko Hulkkonen, Hyvinvointijohtaja, sihteeri
Jari Lehtola

Poissa

Monika Antikainen, varajäsen
Ari-Pekka Kannisto, varajäsen
Pauli Korgan, varajäsen
Marja Kouvonon, varajäsen
Petri Laaksonen, varajäsen
Kari Lehtinen, Kunnanjohtaja
Juha Vuotinen

Allekirjoitukset

Mari Renberg
Puheenjohtaja

Mikko Hulkkonen
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

30.04.2024

30.04.2024

Sami Niemi

Marju Teinikivi



§ 22

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Valmistelija / lisätiedot:
Mikko Hulkkonen
mikko.hulkkonen@rusko.fi
Hyvinvointijohtaja

Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Ehdotus

Esittelijä: Mikko Hulkkonen, Hyvinvointijohtaja

Puheenjohtaja toteaa kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Kokous pidettiin poikkeuksellisesti teams-kokouksena.

Päätös

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.



§ 23

Pöytäkirjan tarkastaminen

Valmistelija / lisätiedot:
Mikko Hulkkonen
mikko.hulkkonen@rusko.fi
Hyvinvointijohtaja

Pöytäkirja tarkastetaan sähköpostilla 30.4.2024 mennessä ja allekirjoitetaan myöhempänä ajankohtana.

Ehdotus

Esittelijä: Mikko Hulkkonen, Hyvinvointijohtaja

Pöytäkirjan tarkastajat valitaan kokouksessa.

Päätös

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Sami Niemi ja Marju Teinikivi.



§ 24

Nuorisovaltuuston kokoonpano ja järjestäytyminen

RUSDno-2024-227

Valmistelija / lisätiedot:
Mikko Hulkkonen
mikko.hulkkonen@rusko.fi
Hyvinvointijohtaja

Kuntalain 26. pykälän mukaan kuntien on asetettava nuorisovaltuusto nuorten osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuuksien varmistamiseksi. Nuorisovaltuustoille on annettava mahdollisuus vaikuttaa kunnan toimialojen suunnitteluun, valmisteluun, toteuttamiseen ja seurantaan.

Nuorisovaltuustojen tarkoituksena on myös tiedottaa nuoria kuntien päättäjien toiminnasta sekä auttaa nuoria löytämään keinoja vaikuttaa. Lisäksi ne edistävät vuoropuhelua nuorten ja päättäjien välillä ja ottavat nuoret aidosti mukaan yhteiseen päätöksentekoprosessiin. Nuorisovaltuustot järjestävät myös erilaisia tapahtumia, kampanjoita ja tempauksia.

Kuntalain mukaan kunnan on huolehdittava nuorisovaltuuston toimintaedellytyksistä eli esimerkiksi kokousjärjestelyistä ja ohjaamisesta.

Ruskon uusi nuorisovaltuusto on valittu voimassa olevien sääntöjen mukaan kuluvalle vuodelle, ja se on aloittanut toimintansa ja pitänyt järjestäytymiskokouksensa 10.4.2024.

Nuorisovaltuuston jäsenet vuonna 2024 ovat:

- Aava Aalto
- Minttu Leino
- Emilia Forss
- Jolanda Josefsson
- Aino-Riitta Mäkilä
- Niila Tainio
- Olivia Illman
- Nea Tolvanen
- Kristiina Mahkonen

Nuorisovaltuuston puheenjohtajaksi valittiin 10.4.2024 kokouksessa Minttu Leino ja varapuheenjohtajaksi Jolanda Josefsson, joka myös valittiin nuorisovaltuuston edustajaksi kunnanvaltuustoon, varalle Minttu Leino. Föli ja Varha -työryhmissä Ruskon kuntaa edustaa Jolanda Josefsson, varalla Aino-Riitta Mäkilä.



Ehdotus

Hyvinvointilautakunta päättää merkitä tietoonsa saatetuksi nuorisovaltuuston kokoonpanon ja järjestäytymisen ja saattaa asian edelleen kunnanhallituksen tietoon.

Päätös

Päätettiin päätösehdotuksen mukaisesti.



§ 25

Koulunuorisotyön kehittämishankkeen tilannekatsaus

RUSDno-2024-228

Valmistelija / lisätiedot:
Mikko Hulkkonen
mikko.hulkkonen@rusko.fi
Hyvinvointijohtaja

Oheismateriaali

1 Valtionavustushakemuspäätös.pdf

Hyvinvointitoimiala on saanut koulunuorisotyön kehittämiseen ja koulunuoriostyöntekijän palkkaamiseen Lounais-Suomen aluehallintovirastolta 40 000 euroa valtionavustusta Erityisavustukset kouluissa ja oppilaitoksissa tehtävän nuorisotyön vahvistamiseen ja kehittämiseen -määrärahoista. Viime syksynä palkattu koulunuorisotyöntekijä on työskennellyt pääasiassa yläkoulussa.

Hankkeen tavoitteiden mukaisesti koulunuorisotyöntekijä kehittää ja vastaa kouluilla tehtävästä nuorisotyöstä. Hankkeessa vastataan nuorten lisääntyneeseen pahoinvointiin erityisesti koronapandemian jälkitilanteessa ja hyödynnetään nuorisopalveluissa jo käynnistettyjä yhteistyötärakenteita ja -toimintoja koulun kanssa sekä kehitettyjä hyvinvointitiedon seurannan malleja.

Koulunuorisotyöntekijän on helposti lähestyttävä ja usein tavattavissa oleva turvallinen aikuinen, jolla on aikaa kohdata nuori koulun arjessa. Työskentely painottuu yläkouluikäisiin nuoriin ja on perinteisen opetustoiminnan ulkopuolista, ennaltaehkäisevää, matalan kynnyksen toimintaa.

Koulunuorisotyöntekijä kuuluu nuorisopalvelujen tiimiin mutta työskentelee tiiviisti koulun, erityisesti yläkoulun sekä opiskeluhuollon henkilöstön kanssa. Koulussa hän on keskittynyt yhteisöllisyyden ja osallisuuden vahvistamiseen sekä yksilöiden kasvun ja kehityksen tukemiseen. Koulunuorisotyöntekijä on mukana yhtenä toimijana luokkaryhmien ja kouluyhteisön hyvää ilmapiiriä rakentavassa sekä kiusaamista ennaltaehkäisevässä työssä. Lisäksi hankkeessa on käynnistetty vertaisryhmätoimintaa nuorille.

Hankkeen toimintaa, tuloksia ja alustavia jatkosuunnitelmia esitellään tarkemmin kokouksessa.

Ehdotus

Esittelijä: Mikko Hulkkonen, Hyvinvointijohtaja

Hyvinvointilautakunta päättää merkitä hankkeen tilannekatsauksen tiedokseen.

Päätös

Päätettiin päätösehdotuksen mukaisesti.



§ 26

Toiminnan ja käyttötalouden seuranta

RUSDno-2024-217

Valmistelija / lisätiedot:
Mikko Hulkkonen
mikko.hulkkonen@rusko.fi
Hyvinvointijohtaja

Oheismateriaali

- 1 Tuloslaskelma 3_2024.pdf
- 2 Hyvinvointitoimialan osavuositarkastus.pdf

Oheismateriaalina on hyvinvointilautakunnan käyttötalouden toteutuma ajalta 1.1.-31.3.2024 ja osavuositarkastus. Toteumaraportin luvut eivät ole vielä aivan lopullisia.

Hyvinvointijohtaja esittelee osavuositarkastuksen ja hyvinvointitoimialan ajankohtaisia asioita kokouksessa.

Ehdotus

Esittelijä: Mikko Hulkkonen, Hyvinvointijohtaja

Hyvinvointilautakunta päättää merkitä tietoonsa saatetuksi toiminnan katsauksen ja käyttötalouden toteutuman osavuositarkastuksineen.

Päätös

Päätettiin päätösehdotuksen mukaisesti.



§ 27

Investointiprojektien seuranta

RUSDno-2024-218

Valmistelija / lisätiedot:
Mikko Hulkkonen
mikko.hulkkonen@rusko.fi
Hyvinvointijohtaja

Oheismateriaali

1 Investoinprojektit 2024 hyvä, tekla.pdf

Oheismateriaalina on lista hyvinvointilautakuntaa koskevista investointiprojekteista. Niiden alustavia projektisuunnitelmia esitellään kokouksessa.

Hyvinvointilautakuntaa koskevinä investointiprojekteina (ja niiden projektinumeroina) vuonna 2024 ovat seuraavat:

- Leikkipaikat (8400)
- Lähiliikuntapaikkojen kehittäminen (8410)
- Esteettömyyskartoitukset ja korjaukset (8031)

Investointiprojektien projektisuunnitelmia esitellään kokouksessa.

Ehdotus

Esittelijä: Mikko Hulkkonen, Hyvinvointijohtaja

Hyvinvointilautakunta päättää hyväksyä hyvinvointilautakuntaa koskevien investointien päivitetty tarkemmat toimintasuunnitelmat ja toteutumisen raportin.

Päätös

Päätettiin päätösehdotuksen mukaisesti.



§ 28

Hyvinvointitoimialan kehittämishankkeet ja -rahoitukset 2024

RUSDno-2024-219

Valmistelija / lisätiedot:
Mikko Hulkkonen
mikko.hulkkonen@rusko.fi
Hyvinvointijohtaja

Hyvinvointitoimiala on hakenut kehittämisrahoitusta eri hankkeisiin, joiden toiminta-aika kohdentuu vuodelle 2024. Kokouksessa esitellään tarkemmin hankkeiden toimintaa ja rahoitusta päivittyneen tilanteen pohjalta.

Ehdotus

Esittelijä: Mikko Hulkkonen, Hyvinvointijohtaja

Hyvinvointilautakunta päättää hyväksyä kehittämishankkeiden tilanteen ja rahoituksen osana hyvinvointitoimialan toimintaa ja käyttötaloutta.

Päätös

Päätettiin päätösehdotuksen mukaisesti.



§ 29

Hankeavustuksen haku kouluissa ja oppilaitoksissa tehtävään nuorisotyöhön

RUSDno-2024-221

Valmistelija / lisätiedot:
Mikko Hulkkonen
mikko.hulkkonen@rusko.fi
Hyvinvointijohtaja

Oheismateriaali

1 Koulunuorisotyö_hakuilmo2024.fi_.pdf

Kouluissa ja oppilaitoksissa tehtävän nuorisotyön käynnistämiseen ja kehittämiseen on avautunut 15.4. uusi avustushaku.

Hallituksen yhtenä tavoitteena on edistää koulu- ja oppilaitosnuorisotyötä sekä turvallisten aikuisten läsnäoloa kouluissa. Avustuksella tuetaan kouluissa ja oppilaitoksissa toteutettavaa nuorisotyötä. Avustuksella toteutetulla hanketoiminnalla vahvistetaan yhteisöllisyyttä, lisätään nuorten hyvinvointia ja viihtyvyyttä, ehkäistään kiusaamista sekä tarjotaan nuorille turvallisen aikuisen läsnäoloa arkipäivään.

Avustusta voivat hakea kunnat ja sellaiset oikeuskelpoiset yhteisöt, joilla on voimassa oleva sopimus kunnan kanssa kunnan alueella toteutettavasta nuorisotyöstä tai avustettavan hankkeen toteuttamisesta. Avustus voi kattaa enintään 90 % avustettavan hankkeen toteutuneista kokonaiskustannuksista. Hakuaika alkaa 15.4.2024 ja päättyy 20.5.2024. Avustuksiin on varattu yhteensä enintään 5,5 milj. euroa. Päätökset hakemuksiin pyritään tekemään kesäkuun puoliväliin mennessä. Avustusta haetaan aluehallintovirastosta. Avustuksiin sovelletaan nuorisolakia (1285/2016) ja valtionavustuslakia (688/2001).

Ruskolla on kehitetty koulunuorisotyötä viime ja kuluvana vuonna menestyksellisesti. Eri sidosryhmien arvion ja hyvinvointikertomuksen lapsia ja nuoria koskevien hyvinvointitietojen perusteella on perusteltua hakea hankeavustusta koulunuorisotyön jatkokehittämiseen painottuen erityisesti koululaisten ahdistuneisuuden, koulu-uupumuksen ja kiusaamisen ehkäisyyn.

Alustavaa hankesuunnitelmaa ja suunnitelmaa mahdollisen omarahoitusosuuden kattamiseksi esitellään kokouksessa.

Ehdotus

Esittelijä: Mikko Hulkkonen, Hyvinvointijohtaja

Hyvinvointilautakunta päättää hyväksyä hankeavustuksen haun kouluissa ja oppilaitoksissa toteutettavaan nuorisotyöhön.

Päätös

Päätettiin päätösehdotuksen mukaisesti.



§ 30

Lähikirjaston palveluajat kesällä 2024

RUSDno-2024-198

Valmistelija / lisätiedot:

Jari Hjelm

jari.hjelm@rusko.fi

Kirjasto- ja kulttuuripalvelupäällikkö

Kesällä on sovitettava yhteen kirjastopalvelun järjestäminen ja henkilökunnan kesälomat talousarvioon varatulla henkilötyövuosimäärällä. Yleisimpään kesäloma-aikaan Ruskolla kirjastojen toimipisteessä on ollut selvästi vähemmän kysyntää henkilökohtaiselle palvelulle. Kirjastojen omatoimikäyttö on vakiintunut ja asiakkaiden paljon käyttämä palvelu.

Asiointipisteen palveluaikoja laajennettiin hiljakkoin. Palveluajat ovat lähtökohtaisesti voimassa ympäri vuoden ml. kesäaika (eräitä poikkeuksia lukuunottamatta), mutta Föli-palvelua pystytään lomakautena tarjoamaan rajoitetummin.

Kesällä henkilötyöresurssia tarvitaan myös vielä vanhan pääkirjaston sulkemisesta koituneeseen kokoelmatyöhön.

Lähikirjaston kesäaukioloajat 2024

24.6.-4.8.2024

	Kirjasto käytettävissä	Palveluaika
maanantai	6-22	13-19
tiistai	6-22	10-15
keskiviikko	6-22	--
torstai	6-22	11-16
perjantai	6-17	--
lauantai	6-17	--
sunnuntai	6-17	--

Ovi on avoinna palveluaikoina. Muina aikoina kirjautuminen kirjastokortilla ja tunnusluvulla.

Ehdotus

Esittelijä: Mikko Hulkkonen, Hyvinvointijohtaja

Hyvinvointilautakunta hyväksyy lähikirjaston kesäaukioloajat esityksen mukaan.

Päätös

Päätettiin päätösehdotuksen mukaisesti.



§ 31

Liikunta- ja leikkikenttäpalvelukohteiden tarkastuskäynnin tulokset

RUSDno-2024-222

Valmistelija / lisätiedot:
Mikko Hulkkonen
mikko.hulkkonen@rusko.fi
Hyvinvointijohtaja

Oheismateriaali

- 1 Ruskon vastine tukes.pdf
- 2 Ruskon kunta 11.3.2024.pdf

Turvallisuus- ja kemikaalivirasto (Tukes) on tarkastanut kuluttajaturvallisuuslain (920 /2011) perusteella, kuinka Ruskon kunta (jäljempänä "palveluntarjoaja") on noudattanut kuluttajaturvallisuuslakia liikunta- ja leikkikenttäpalveluissaan. Tarkastus perustuu Tukesin valvontasuunnitelmaan. Tarkastus oli sovittu palveluntarjoajan kanssa etukäteen.

Tarkastus toteutettiin käymällä läpi Ruskon kunnan turvallisuusjohtamisjärjestelmää kuluttajien turvallisuuden näkökulmasta. Lisäksi tarkastuksella kierrettiin pistokoeluonteisesti liikunta- ja kuntosali, urheilukenttiä, ulkoliikunta- ja leikkialuetta sekä talviuintipaikka läpi. Kierroksella havainnointiin palvelukohdetta ja haastateltiin Ruskon kunnan edustajia.

Tarkastuksella keskityttiin Ruskon kunnan kuluttajapalvelujen turvallisuuskulttuuriin, kuinka yhteistyö kunnan eri toimialojen kanssa onnistuu, miten ylläpito toteutetaan ja millä tavalla onnettomuus- tai läheltä piti-tilanteita kirjataan. Tarkastuksella keskityttiin liikuntapalveluista ulkokuntoilualueisiin, lähiliikuntapaikkoihin, liikunta- ja kuntosaliin, leikkikenttiin ja talviuintiin.

Tarkastuksesta on laadittu raportti, joka sisältää kehotuksia ja selvityspyynnön sekä suosituksia, ohjeita ja neuvoja. Raportti ja selvityspyyntö siihen oheismateriaalina.

Ehdotus

Esittelijä: Mikko Hulkkonen, Hyvinvointijohtaja

Hyvinvointilautakunta päättää merkitä tehdyn tarkastuskäynnin raportin tiedokseen ja hyväksyy siihen annetun selvityspyynnön ja sen mukaiset korjaustoimenpiteet.

Päätös

Päätettiin päätösehdotuksen mukaisesti.



§ 32

Uimapaikan sopimus kesälle 2024

RUSDno-2024-231

Valmistelija / lisätiedot:
Mikko Hulkkonen
mikko.hulkkonen@rusko.fi
Hyvinvointijohtaja

Ruskon kunta on tehnyt perinteisesti kesäkaudeksi vuokrasopimuksen uimapaikan käytöstä Vahdon kunnanosassa Matti ja Seppo Suovasen kanssa. Sopimuksesta on neuvoteltu ja kunnan toimesta ehdotettu pidempiaikaista alueen kehittämiseen tähtäävää sopimusta, jossa lisäksi otettaisiin huomioon muut kunnan panostukset alueelle. Neuvottelutilanteen vuoksi sopimusluonnos esitellään kokouksessa.

Ehdotus

Esittelijä: Mikko Hulkkonen, Hyvinvointijohtaja

Hyvinvointilautakunta päättää uimapaikan sopimuksesta.

Päätös

Päätettiin päätösehdotuksen mukaisesti.



§ 33

Tervettä kasvua -hankkeen mukaiset toimenpiteet

RUSDno-2024-220

Valmistelija / lisätiedot:
Mikko Hulkkonen
mikko.hulkkonen@rusko.fi
Hyvinvointijohtaja

Oheismateriaali

1 Rusko_tervettäkasvua.pdf

"Tervettä kasvua – kuntien ja hyvinvointialueiden yhteistyön vahvistaminen lasten ja nuorten ruokakasvatuksen ja ravitsemusterveyden edistämiseksi" -hankkeen tavoitteena on ehkäistä lasten ja nuorten ylipainoa sekä tukea hyvinvoinnin ja terveyden edistämistyön koordinaatiota lisäämällä yhteistyötä ruokakasvatuksessa ja ravitsemusterveyden edistämisessä. Hanke toteutetaan kuntien ja hyvinvointialueiden yhdyspinnoilla moniammatillisesti. Hankkeessa tehdään selvitys yhteistyö- ja johtamiskäytännöistä sekä levitetään hyväksi havaittuja toimintamalleja kuntiin ja hyvinvointialueille. Lisäksi koulutetaan laajasti kuntien henkilöstöä terveen kasvun ja hyvinvoinnin tukemisesta huomioiden lihavuuden stigma.

Lasten ja nuorten ruokatottumukset eivät ole kaikilta osin terveyttä edistäviä: ateriarytmi on monella epäsäännöllinen ja kouluruoka jää usein väliin tai on liian yksipuolinen. Kasviksia, hedelmiä ja marjoja syödään liian vähän. Lasten ja nuorten ylipainoisuus on lisääntynyt viime vuosikymmeninä ja myös syömishäiriöoireilu on lisääntynyt, erityisesti koronapandemian jälkeen. Ruskolla ylipainoa esiintyy tuoreen laajan hyvinvointikertomuksen tietojen perusteella etenkin pienillä alle kouluikäisillä lapsilla. Kaikkia lapsia ja nuoria hyödyttää ruokakasvatus ja ravitsemusohjaus, joka tähtää tasapainoisen ruokasuhteeseen ja monipuoliseen syömiseen.

Kunnissa ja hyvinvointialueilla tarvitaan eri ammattilaisten yhteistyötä lasten ja nuorten ravitsemuksen parantamiseksi ja terveen kasvun tukemiseksi. Keskeisiä toimijoita ruokakasvatuksessa ja ravitsemusterveyden edistämisessä ovat varhaiskasvatus, koulut, ruokapalvelut, neuvola- ja kouluterveydenhuolto, hyte-työ sekä kunnissa toimivat järjestöt ja muut lapsia ja nuoria kohtaavat tahot.

Tervettä kasvua -hankkeen tavoitteena on vahvistaa moniammatillista yhteistyötä kunnissa ja hyvinvointialueilla. Hankkeessa juurrutetaan kuntiin ruokakasvatuksen toimintamalleja Maistuva koulu ja Neuvokas perhe sekä tiedolla johtamisen työvälineitä nykytila.fi. Hankkeessa luodaan kuntiin pysyviä rakenteita ja toimintamalleja työn tueksi sekä koulutetaan kuntien henkilöstöä ruokakasvatukseen ja painostigman huomioimiseen. Hankkeen toteuttavat Ruokakasvatusyhdistys Ruukku ry, Itä-Suomen yliopisto ja Suomen Sydänliitto Terveyden edistämisen määrärahalla (STM). Hanke on alkanut elokuussa 2023 ja jatkuu syksyyn 2025. Ruskon kunta on ilmoittautunut mukaan hankkeeseen. Kunnalle ei koidu hankkeesta rahoitussitoumuksia tai kuluja.



Mukaan ovat sitoutuneet seuraavat kunnat ja alueet: Pohjois-Pohjanmaa: Ii; Etelä-Pohjanmaa: Kurikka; Varsinais-Suomi: Salo, Koski Tl, Somero, Rusko ja Turku; Kanta-Häme; Etelä-Karjala ja Pohjois-Karjala.

Hankkeen toteuttavat 08/2023-10/2025 Ruokakasvatusyhdistys Ruukku ry, Itä-Suomen yliopisto ja Suomen Sydänliitto. Rahoitus tulee sosiaali- ja terveysministeriön terveyden edistämisen määrärahasta 2023-2025.

Kokouksessa esitellään hankkeen toimintaa ja toimenpiteitä Ruskolla.

Ehdotus

Esittelijä: Mikko Hulkkonen, Hyvinvointijohtaja

Lautakunta merkitsee hankkeen tilanteen tiedokseen.

Päätös

Päätettiin päätösehdotuksen mukaisesti.



§ 34

Hyvinvointitoimialan ulkoliikuntapaikkojen ja -kohteiden vuokraaminen yrityksille

RUSDno-2024-230

Valmistelija / lisätiedot:
Mikko Hulkkonen
mikko.hulkkonen@rusko.fi
Hyvinvointijohtaja

Hyvinvointilautakunta on 12.12.2023 § 92 tutustunut nykyiseen tilavuokrausjärjestelmään ja -hinnoitteluun, ja käynyt uudistamisen periaatteista evästekeskustelun. Esitettävänä periaatteena uudistamisessa oli, että kunnan vuokraamien tilojen jaottelua vähennetään, vuokrahinnastoa selkiytetään ja vuokraushintoja tarkistetaan. Keskustelun pohjalta on jatkettu asian valmistelua, joka on vielä kesken.

Taustana uudistamisessa on se, että hyvinvointitoimialalla on hallinnassaan eri tahoille useita vuokrattavia tiloja, joiden maksuperusteita ei ole vuosiin tarkistettu. Yleisen hintatason nousun, karkean tilahallinnan työpanoslaskelman, uusien tilojen käyttöönoton sekä aiemman tilavuokrahinnaston vaikeaselkoisuuden ja työllistävyyden vuoksi on tarvetta tarkistaa tilavuokrien perusteita mahdollisuuksien mukaan vastaamaan kunnalle aiheutuvia tosiasiallisia kokonaiskustannuksia, yksinkertaistaa hinnoittelua ja sujuvoittaa maksuliikenteen hoitamista. Hallintosäännön mukaan kunnanhallitus päättää kunnan perimistä maksuista.

Hallinnoitavia tiloja ovat mm. Ruskotalon eri osat, koulujen liikuntasalit, virkistysalueen tilat. Hyvinvointitoimialan tiloja koskevat säännöt ja ohjeet on koottu kattavasti kunnan kotisivuille (Vapaa-aika ja hyvinvointi --- Varattavat tilat ja myytävät tuotteet - Vapaa-ajan verkkokauppasivu: <https://rusko.fi/vapaa-aika-ja-hyvinvointi/varattavat-tilat-ja-myytavat-tuotteet-vapaa-ajan-verkkokauppasivu/>). Vakiovuorojen myöntämisen periaatteissa ruskolaisia seuroja ja yhdistyksiä priorisoidaan vuoroja jaettaessa. Liikuntatiloissa liikunnan harrastajat ovat etusijalla.

Tilojen varaaminen omaan ei-yleishyödylliseen käyttöön on maksullista sekä kuntalaisille että muualle rekisteröityneille yhdistyksille. Ruskotaloa voivat vuokrata juhlaikäyttöön vain ruskolaiset yhdistykset, ruskolaiset seurat ja ruskolaiset yksityishenkilöt. Nykyisen hinnaston ja varauskäytäntöjen ulkopuolella on edelleen ulkokenttien ja Vahdon nuorisotilan vuokraus.

Kysymyksiä juuri ulkokenttien, uusien kuntoportaiden ja muiden ulkokohteiden varaamisesta yrityskäyttöön on tullut yrityksiltä. Ne ovat tiedustelleet mahdollisuutta maksutta käyttää tai maksua vastaan vuokrata kunnan tiloja käyttöönsä.

Ennen tilavuokrausjärjestelmän ja -hinnoittelun uudistamista on syytä määritellä väliaikaiset periaatteet tilojen varaamisesta tai vuokraamisesta yrityksille. Esityksenä on, että väliaikaisesti ja erikseen sovittaessa ja viranhaltijan kokonaisharkintaan perustuen ja viranhaltijapäätöksellä ulkokohteita voidaan vuokrata yrityksille



soveltaen olemassa olevan hinnaston suuntaisia hintoja, mikäli tilat ovat vapaana muusta kunnan tai yhdistysten käytöstä, yrityksen toiminta sopii kohteen luonteeseen ja kunnan arvoihin, toiminta ei merkittävästi häiritse kohteen muuta vapaata käyttöä. Kun tilavuokrausjärjestelmän ja -hinnoittelun uudistus valmistuu, asia määritellään tarkemmin, ja viedään päätettäväksi kunnanhallitukseen. Lisäksi ulkokohteiden, kuten kuntoportaiden läheisyyteen lisätään ohjeet, joissa kehoitetaan toimimaan niin, että oma toiminta ei estä tai häiritse muiden mahdollisuutta käyttää kohdetta.

Ehdotus

Esittelijä: Mikko Hulkkonen, Hyvinvointijohtaja

Hyvinvointilautakunta päättää hyväksyä väliaikaiset vuokrauksen periaatteet koskien ulkokohteiden vuokraamista.

Päätös

Päätettiin päätösehdotuksen mukaisesti.



§ 35

Kuntalaisaloite hyvinvointilautakunnalle käyttövuorojen myöntämisen ehtojen tarkastamiseksi

RUSDno-2024-47

Valmistelija / lisätiedot:

Mikko Hulkkonen, Jari Hjelm, Erkki Korpela

mikko.hulkkonen@rusko.fi, jari.hjelm@rusko.fi, erkki.korpela@rusko.fi

Hyvinvointijohtaja, Kirjasto- ja kulttuuripalvelupäällikkö

Oheismateriaali

1 kuntalaisaloiteRuskosalivuorot.pdf

Hyvinvointilautakunnalle on lähetetty 29.12.2023 kuntalaisaloite, jossa esitetään, että liikuntatilojen käyttövuorojen myöntämisen käytäntöjä tarkastettaisiin siten, että tilojen varauksia myönnettäisiin ensisijaisesti ruskolaisille seuroille ja joukkueille. Aloitteessa esitetään, että *”Ruskon tilojen salivarauksien käytänteitä muutettaisiin siten, että ne palvelisivat paremmin Ruskon omia seuroja ja joukkueita.”*

Hyvinvointitoimialan tilojen käyttövuorojen myöntämisen ehtoja on tarkasteltu ja ehtoja on päivitetty säännöllisesti muutamana viime vuonna palvelemaan paremmin kuntalaisten ja tiloja varaavien ja käyttävien paikallisten yhdistysten tarpeita. Aiemmin on mm. päätetty vuorojen myöntämisestä keskistetyksi seuroille, ei jaostoille; varausten maksuttomuudesta paikallisille seuroille tai jos toimintaan osallistuvista yli puolet on ruskolaisia; vuorojen sijoittamisesta lapsen kasvuun sopiviin ajankohtiin; vuorohakemusten käsittelystä saapumisjärjestyksessä pääasiallisen hakukierroksen ja vuorojen myöntämisen jälkeen; viimeisimmäksi vuorojen myöntämisestä seurojen kesken neuvotellen ja muutosten mahdollistamisesta siten, että seurat sopivat niistä keskenään sekä viranhaltijapäätöksestä vain ristiriitatilanteissa.

Hyvinvointitoimialan tiloja koskevat säännöt ja ohjeet on koottu kattavasti kunnan kotisivuille (Vapaa-aika ja hyvinvointi --- Varattavat tilat ja myytävät tuotteet - Vapaa-ajan verkkokauppasivu). Vakiovuorojen myöntämisen periaatteissa todetaan selkeästi, että ruskolaisia seuroja ja yhdistyksiä priorisoidaan vuoroja jaettaessa. Liikuntatiloissa liikunnan harrastajat ovat etusijalla.

Vakiovuorojen myöntämisen periaatteet:

- Seuraavan kauden vakiovuorot neuvotellaan tilojen käyttäjien kesken keväisin. Vapaaksi jäävät ajankohdat tulevat tämän jälkeen kaikkien vapaasti varattaviksi.
- Yleiset vakiovuorojen jakamisen periaatteet ovat
 - o Vuoroja jaettaessa priorisoidaan kunnan järjestämää toimintaa ja tilaisuuksia.
 - o Mikäli harjoitusvuoron kohdalla on ottelu tai kilpailu, menevät ne harjoitusvuorojen edelle.



- o Ruskolaisia seuroja ja yhdistyksiä priorisoidaan vuoroja jaettaessa. Liikuntatiloissa liikunnan harrastajat ovat etusijalla.
- o Vakiovuorot jaetaan muille kuin ruskolaisille seuroille ja yhdistyksille hakemusten tulojärjestyksessä mikäli hakemukset osuvat samaan ajankohtaan ja neuvottelemalla ei löydetä kaikille sopivaa ajankohtaan.
- Vuoroja anoo aina seura tai yhdistys, joka jakaa sille myönnetyt ajat eteenpäin ryhmilleen. Päällekkäisvarauksissa käydään aina ensin neuvottelu varaajien kanssa. Vuoroja jaettaessa pyritään lapset ja nuoret sijoittamaan heille kasvun ja kehityksen kannalta sopiviin aikoihin.
- Viranhaltijapäätös käyttövuorosta tehdään vain ristiriitatilanteessa. Hallintosäännön mukaan päättävä viranhaltija on kirjasto- ja kulttuuripalvelupäällikkö
- Seurat ja yksityishenkilöt voivat varata / jättää varaushakemuksen tiloja/tiloihin vapaana olevina aikoina ajanvarausjärjestelmä Timmistä. Timmistä voi ostaa myös kausikortin kunnan kuntosalille.

Tilojen varaaminen omaan, ei-yleishyödylliseen käyttöön on maksullista sekä kuntalaisille että muualle rekisteröityneille yhdistyksille. Ruskotaloa voivat vuokrata juhlakäyttöön vain ruskolaiset yhdistykset, ruskolaiset seurat ja ruskolaiset yksityishenkilöt. Tämä ehkäisee tilojen käyttöä muuhun kuin ruskolaisia kuntalaisia hyödyttävään toimintaan.

Aloitteessa todetaan, että *"Tällä hetkellä Ruskon kunta myöntää salivuoroja Ruskolaisten seurojen lisäksi ulkopaikkakuntalaisille seuroille. Tämän takia Ruskon omat joukkueet saattavat jäädä kokonaan ilman harjoittelutilaa tai saada huonomman vuoron"*.

Toteamuksesta voi saada vaikutelman, että Ruskon liikuntatiloja varanneet muualle rekisteröityneet yhdistykset käyttävät tiloja muualla asuvien kuntalaisten harrastetiloina. On kuitenkin hyvä muistaa, että muualle kuin Ruskolle rekisteröityneiden seurojen tunteja oli esimerkiksi lokakuussa 2023 alle 3 prosenttia käyttövuorojen kokonaistuntimäärästä, ja toimintaan osallistuvat olivat käytännössä kaikki ruskolaisia lapsia ja nuoria.

Aloitteen mukaan *"Lapsille on tärkeää päästä harrastamaan omassa kotikunnassa, joka voi kuitenkin hankaloitua puutteellisten salivuoromahdollisuuksien takia."* ja *"Tällöin ei tarvitse käyttää aikaa läheskään yhtä paljon harrastusmatkoihin kuin mitä pitäisi, jos lähtisi harrastamaan ulkopaikkakuntaan."* Lähellä harrastamisen mahdollistaminen on juuri Ruskon kunnan tarkoitus. Tarkoitusta palvelee se, että kunnan alueella ja sen tiloissa järjestetään harrastustoimintaa mahdollisimman monipuolisesti ja kuntalaisten tarpeiden ja toiveiden mukaisesti, ei pelkästään ruskolaisten yhdistysten tarpeiden ja toiveiden mukaisesti. Kun toimintaan osallistuvat tosiasiallisesti ovat ruskolaisia, ei ole kuntalaisten hyvinvoinnista pois tai kunnan hyvinvointitavoitteiden vastaista, että kunnassa toimii muualle kuin Ruskolle rekisteröityneitä seuroja. Kun harrastuksia järjestetään paikallisesti, ei tarvitse lähteä muualle. Kun harrastustarjontaa on monipuolisesti, ympäristö on virikkeellisempi ja useampi löytää itseään kiinnostavan harrastuksen.



Aloitteessa viitataan monessa kohtaa Ruskon kunnan strategian ja hyvinvointiohjelman kirjauksiin asettaen ne ikään kuin ristiriitaan suhteessa olemassa oleviin liikuntatilojen myöntämiskriteereihin ja johtopäätöksenä todetaan, että *"joka tilanteessa Ruskolaisten joukkueiden tulisi mennä ulkopaikkakuntalaisten edelle. Ruskolaisilla joukkueilla ei ole myöskään mahdollisuutta mennä ulkopaikkakunnille esim. Turkuun harrastamaan, koska he eivät tarjoa vuoroja ulkopaikkakuntalaisille joukkueille."* Kaikkiaan liikuntatilojen käyttövuorojen myöntämisen ehtojen voidaan katsoa palvelevan tarkoitusta myös aloitteessa mainittujen kuntastrategian ja -ohjelmien osin, sillä kunnan tilojen tulisi palvella ensisijassa ja yleishyödyllisesti ruskolaisten kuntalaisten etuja, ei ensisijassa ruskolaisten tai muualle rekisteröityneiden yhdistysten etuja, vaikka nämä tekevätkin yleishyödyllistä ja tärkeää työtä, ja näille tiloja tarjotaan maksutta käyttöön juuri tätä tarkoitusta varten.

Aloitteessa esitetään, että *"Ruskon kunta myöntäisi salivuoroja ulkopaikkakuntalaisille joukkueille vain puoleksi vuodeksi kerrallaan ja vain siinä tilanteessa, että kukaan Ruskolainen joukkue tai seura ei tarvitse tai halua kyseistä vuoroa. Aikaisemmin ulkopaikkakuntalaisillekin seuroille on myönnetty salivuoroja aina vuodeksi kerrallaan. Tämä hankaloittaa uusien Ruskolle perustettujen joukkueiden mahdollisuuksia saada vuoroja, sekä kaikkien joukkueiden ja seurojen mahdollisuutta lisätä tai muuttaa omia salivuorojaan."* Vuorojen myöntäminen kaudeksi kerrallaan kaikille tiloja käyttäville seuroille on selkeää vuorojen jakamisen ja niistä tiedottamisen sekä harrastusten järjestämisen kannalta, takaa harrastuksen jatkuvuutta kunnassa ja on suhteessa myös tehtävään varattuun henkilötyöresurssiin. Hyvinvointitoimialalla ei ole käytettävissä erillistä henkilöresurssia tilavuorojen hallinnointiin, eikä työtä ole käytännössä mahdollista enää lisätä ilman, että työhön saadaan lisäresurssia.

Koska vapaa-aikatiloja on rajallisesti ja tilojen käyttöaste on myös tarkoituksellisesti varsin korkea, on varmastikin niin, että vakiovuorolle voi olla vaikea löytää sopivaa aikaa kauden aikana.

Ehdotus

Esittelijä: Mikko Hulkkonen, Hyvinvointijohtaja

Hyvinvointilautakunta päättää merkitä kuntalaisaloitteen tiedokseen ja käsitellyksi.

Päätös

Päätettiin päätösehdotuksen mukaisesti.



§ 36

Vastaus aloitteeseen Ruskon kunnan liittymisestä maailman terveysjärjestön WHO:n ikäystävällisten kaupunkien ja kuntien verkostoon

RUSDno-2024-223

Valmistelija / lisätiedot:
Mikko Hulkkonen
mikko.hulkkonen@rusko.fi
Hyvinvointijohtaja

Oheismateriaali

1 vanhus-vammaisneuvosto-Aloite ikäystävällinen kunta-28082023.pdf.pdf

Vanhus- ja vammaisneuvosto on toimittanut 28.8.2023 kirjatun aloitteen kunnanvaltuustolle, jossa se ehdottaa, että Ruskon kunta liittyy maailman terveysjärjestön WHO:n ikäystävällisten kaupunkien ja kuntien verkostoon.

Verkostoon liittyminen ei synnytä kunnalle suoria velvoitteita vaan kunta määrittelee itse, kuinka se ikäystävällisyyttä toteuttaa. Ikäystävälliseksi kunnaksi ryhtyminen tarkoittaa ikäihmisten huomioon ottamista niin päätöksenteossa kuin palveluiden järjestämisessä ja kaupunkisuunnittelussakin. Asukaslähtöinen demokratia edellyttää ikäihmisten kuulemista ja vaikutusmahdollisuuksia. Liittyminen vahvistaa kunnan imagoa ikääntyvien kuntalaisten tasavertaisessa huomioimisessa muuhun väestöön verrattuna.

Kotikunnan tärkeä tehtävä on edistää iäkkäiden asukkaidensa hyvinvointia, terveyttä, toimintakykyä ja itsenäistä suoriutumista yhdessä muiden toimijoiden kanssa. Kunnissa on laadittu ikääntymispoliittisia ohjelmia, joissa määritellään linjauksia ja toimenpiteitä ikäihmisten hyvinvoinnin tukemiseen ja vahvistamiseen. Osassa kunnista toimenpiteet on kirjattu ikääntyneen väestön hyvinvointisuunnitelmaan. Ruskolla ei tiettävästi ole laadittu erillistä ohjelmaa, vaan tavoitteet ja toimenpiteet ovat osa laajaa hyvinvointisuunnitelmaa. Aiemmin osana Raision ja Ruskon sote-palvelujen yhteistoiminta-aluetta oli laadittu Raision ja Ruskon ikäihmisten hyvinvointiohjelma. Vuoden 2023 alusta astuneen hyvinvointialueuudistuksen jälkeen olisi tarpeen päivittää Ruskon kunnan osalta suunnitelmaa ikääntyneiden osalta. Suunnitelman tulisi vastata ikäystävällisen kunnan periaatteita, ja sen päivitykset voidaan sisällyttää osaksi laajaa hyvinvointisuunnitelmaa viimeistään siinä vaiheessa, kun sitä seuraavan kerran päivitetään vuonna 2026.

Suunnitelman päivittämisestä vastaa hyvinvointijohtaja, ja sitä laaditaan yhteistyössä kunnan eri sektorien ja vanhusneuvoston ja järjestöjen kanssa. Päivittämistyöhön tulee kytkeä mukaan myös hyvinvointialueen toimijat.

Ehdotus

Esittelijä: Mikko Hulkkonen, Hyvinvointijohtaja



Hyvinvointilautakunta hyväksyy aloitteen ehdotuksen kunnan liittymiseksi ikäystävällisten kaupunkien ja kuntien verkostoon ja päättää käynnistää yhdessä sidosryhmien kanssa ikääntyneiden hyvinvointisuunnitelmaosion päivittämisen siten, että suunnitelman päivitykset noudattavat ikäystävällisen kunnan periaatteita ja ne voidaan sisällyttää laajaan hyvinvointisuunnitelmaan viimeistään vuoden 2026 päivityksessä.

Päätös

Päätettiin päätösehdotuksen mukaisesti.



§ 37

Ilmoitus- ja muut asiat

Valmistelija / lisätiedot:
Mikko Hulkkonen
mikko.hulkkonen@rusko.fi
Hyvinvointijohtaja



§ 38

Viranhaltijapäätökset

Hyvinvointijohtaja Mikko Hulkkonen ja kirjasto- ja kulttuuripalvelupäällikkö Jari Hjelm ovat ajalla 9.3.2024 - 18.4.2024 tehneet oheismateriaalin mukaiset päätökset.

Kuntal 51 §:

”Kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnanjohtaja tai johtosäännössä määrätty kunnan viranhaltija voivat ottaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi asian, joka on tämän lain nojalla siirretty kunnanhallituksen alaisen viranomaisen tai kunnanhallituksen jaoston toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen.

Mitä I momentissa säädetään, koskee vastaavasti lautakuntia, niiden puheenjohtajia tai johtosäännössä määrättyä kunnan viranhaltijaa asianomaisen lautakunnan alaisen viranomaisen tai lautakunnan jaoston toimivaltaan siirrettyissä asioissa, jollei kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnanjohtaja tai 1 momentissa tarkoitettu johtosäännössä määrätty kunnan viranhaltija ole ilmoittanut asian ottamisesta kunnanhallituksen käsiteltäväksi.

Asia on otettava ylemmän toimielimen käsiteltäväksi viimeistään sen ajan kuluessa, jossa 89 §:ssä tarkoitettu oikaisuvaatimus päätöksestä on tehtävä.

Ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei saa kuitenkaan ottaa:

lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus-, valvonta- tai toimitusmenettelyä koskevia asioita; eikä yksilöön kohdistuvia opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioita.”

Kirjasto- ja kulttuuripalvelupäällikkö

Hankinta:

§ 2 Erityisryhmille järjestettävien kulttuuripalvelujen hankinta (Tanssikummit (R)),
15.04.2024

Ehdotus

Esittelijä: Mikko Hulkkonen, Hyvinvointijohtaja

Hyvinvointilautakunta merkitsee hyvinvointijohtaja Mikko Hulkkosen ja kirjasto- ja kulttuuripalvelupäällikkö Jari Hjelman ajalla 9.3.2024 - 18.4.2024 tekemät viranhaltijapäätökset tietoonsa saatetuiksi. Samalla lautakunta toteaa, että se ei käytä em. päätöksiin otto-oikeuttaan.

Päätös

Päätettiin päätösehdotuksen mukaisesti.



Muutoksenhakukielto

§22, §23, §25, §33

Muutoksenhakukielto

Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.



Oikaisuvaatimus

§24, §26, §27, §28, §29, §30, §31, §32, §34, §35, §36

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusoikeus

Päätökseen tyytymätön saa tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (**asianosainen**) **sekä kunnan jäsen**. **Oikaisuvaatimus on osoitettava sille viranomaiselle jota kyseinen päätös koskee.**

Oikaisuvaatimusaika ja päätöksen tiedoksianto

Oikaisuvaatimus on tehtävä neljäntoista (**14**) päivän kuluessa päätöksen **tiedoksisaannista**. Jollei muuta näytetä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä (7.) päivänä sen jälkeen, kun asiakirja on annettu postin kuljetettavaksi.

Saantitodistusta vastaan lähetetystä päätöksestä katsotaan saadun tieto saantitodistuksen osoittamana päivänä. Erillistä tiedoksisaantitodistusta käytettäessä päätöksestä katsotaan saadun tieto todistukseen merkittynä päivänä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun **pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa**. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Sähköinen asiakirja täyttää myös kirjallisen asiakirjan vaatimuksen. Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon vaaditaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Vaatimuksen perusteineen on käytävä ilmi oikaisuvaatimuksesta. Tekijän on allekirjoitettava oikaisuvaatimus ja siinä on ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä saa Ruskon kunnan keskushallinnosta.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Osoitettava sille viranomaiselle jota kyseinen päätös koskee:

Kunnanhallitus, Hyvinvointilautakunta, Opetus- ja varhaiskasvatuslautakunta, Tekninen lautakunta TAI Tarkastuslautakunta

- **viranomainen: xxxxxx**
- **käynti- ja postiosoite Vanhatie 5, 21290 Rusko**
- **puhelinvaihe 02 4393 511**
- **sähköposti rusko@rusko.fi**